

Política de seguridad y salud en el trabajo



1. Objetivo

Durante la jornada laboral, la Sparkassenstiftung Alemana Latinoamérica y el Caribe se compromete a salvaguardar la seguridad de cada persona que forma parte del equipo de trabajo, así como a preservar su integridad física, mental y social mediante la identificación y control proactivo de riesgos laborales. La presente política tiene como objetivo principal prever cualquier contingencia que ponga en peligro la integridad de las personas del equipo durante su jornada laboral.

2. Aplicación

Esta política regulará las normas y responsabilidades de vigilancia que ayudan a conservar y cuidar los intereses de la Sparkassenstiftung Alemana y de todas las personas que forman parte de la organización.

Es de vital importancia que las personas del equipo conozcan la presente política para el buen desempeño de sus funciones, ya que es su responsabilidad la observancia de esta.

3. Estamos comprometidas y comprometidos a:

- a) Trabajar con integridad para proteger a nuestro personal de cualquier situación de riesgo derivado de nuestras actividades.
- b) Proporcionar un ambiente de trabajo saludable y seguro para las personas del equipo mediante el desarrollo de sus habilidades y conocimientos en el ámbito de salud y seguridad, así como la implementación de protocolos de salud pertinentes.
- c) Identificar y minimizar, de forma constante, riesgos de salud y seguridad en nuestras instalaciones.

4. Condiciones generales de seguridad

1. Salud
 - a) Motivamos y sensibilizamos al equipo para cuidar de su salud física y mental en el ámbito laboral.
2. Seguridad física
 - a) Se realizan inspecciones periódicas por parte del área de Recursos Humanos o la dirección del proyecto correspondiente para asegurarse de que las instalaciones y las áreas de trabajo estén libres de riesgos de seguridad. Cada persona del equipo es responsable de reportar al área de Recursos Humanos o la dirección del proyecto correspondiente cualquier incidente o situación de riesgo.
3. Seguridad de datos
 - a) Todos los dispositivos que manejan información confidencial deben estar protegidos con contraseñas sólidas y, cuando sea necesario, encriptación de datos. Se promueve el conocimiento del tema para la prevención y protección mediante capacitaciones disponibles en el Centro de Capacitación Virtual (CCV).
4. Cuidado del medio ambiente
 - a) Concientizamos el uso responsable de recursos y fomentamos la reducción y reciclaje de residuos, promoviendo la reutilización —siempre que sea posible— y minimizando la generación de desechos. Para más detalles, consultar nuestra Política de Cuidado de Medio Ambiente.
5. Acceso controlado
 - a) Mantenemos un acceso restringido a nuestras instalaciones a través de un registro de entrada y salida de personal y visitantes.
6. Sensibilización y capacitación
 - a) Se proporciona capacitación regular sobre seguridad y salud en el lugar de trabajo para concientizar al personal sobre prácticas seguras.
7. Colaboración con las autoridades
 - a) En caso de emergencias o situaciones de riesgo, nos comprometemos a colaborar con las autoridades locales para garantizar la seguridad de nuestro personal y de las instalaciones.

5. Prohibiciones

1. Discriminar de cualquier forma, agredir, hostigar, acosar, amenazar o cualquier otra forma de discriminación o acoso laboral a sus compañeros/as de trabajo y personas con las que se relacione por motivos de trabajo en la Sparkassenstiftung Aleman. Todo comportamiento debe alinearse a nuestra Política de no discriminación.

2. Introducir o distribuir propaganda de cualquier naturaleza ajena al trabajo de la Sparkassenstiftung Alemana (política, religiosa u otras) dentro del centro de trabajo o en los lugares donde la Sparkassenstiftung Alemana lleve a cabo la ejecución de sus proyectos.
3. Hacer declaraciones o publicaciones en los diversos medios de comunicación sobre asuntos relacionados con la organización, así como asistir o hacer uso de la palabra en representación de la organización en actos o eventos públicos, oficiales o de cualquier naturaleza sin la debida coordinación institucional. Solo el personal debidamente autorizado está facultado para hacerlo en representación y por encargo expreso de la Dirección.
4. Usar los materiales, equipos, vehículos, útiles, fondos o cualquier otro bien o valor propiedad de la Sparkassenstiftung Alemana para asuntos de carácter y beneficio personal o para cumplir otro motivo distinto a los fines que la organización le haya asignado.
***Las personas que tienen un contrato como experta/o a largo plazo, tienen derecho de usar los vehículos del proyecto para fines privados, siempre y cuando tengan el convenio previo con su líder/lideresa y hayan firmado el “Acuerdo de Uso”.**
5. Proporcionar información confidencial a terceros acerca de la organización o de sus actividades de trabajo sin autorización expresa de la Dirección.
6. Presentarse al centro de trabajo en estado de embriaguez o bajo la influencia de drogas o sustancias estupefacientes.
7. Introducir al centro de trabajo armas de fuego o cualquier otro tipo de objeto que pueda originar daño y accidentes, salvo que estén expresamente autorizados.

La enumeración de las obligaciones y prohibiciones contenidas en los artículos que anteceden no tiene carácter limitativo. Se tiene en consideración expresamente las disposiciones legales vigentes, los reglamentos específicos acordes con la naturaleza de la labor, así como las políticas, normas y procedimientos establecidos por la Sparkassenstiftung Alemana.

La Sparkassenstiftung Alemana Latinoamérica y el Caribe se compromete a examinar y revisar su política de seguridad y salud de forma periódica, así como comunicarla a todas las personas que integran el equipo.

